

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2023 г.

№ 659

с. Шелаболиха

Об утверждении Положения о муниципальной группе реагирования на факты суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, проживающих на территории Шелаболихинского района и состава муниципальной группы

В целях организации межведомственного взаимодействия образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по вопросам оказания комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению, в соответствии с Федеральным законом от 30.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Алтайского края от 15.12.2002 № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», части 1 статьи 56 Устава района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной группе реагирования на факты суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, (приложение № 1).
2. Создать муниципальную группу реагирования на факты суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, проживающих на территории Шелаболихинского района Алтайского края» (приложение № 2).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шелаболихинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района, начальника управления Делами Администрации района Васильева А.В.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Глава района



А.Н. Шушунов

Приложение № 1
к постановлению Администрации района
от «28» декабря 2023 г. № 659

**Положение
о муниципальной группе реагирования на факты суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних**

1. Муниципальная группа реагирования на факты суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних (далее - «МГР») создается в целях координации совместной деятельности образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по оказанию комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению.

2. МГР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами, Механизмом межведомственного взаимодействия по обмену информацией о фактах суицидов, суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, изучению причин и условий им способствовавших, организации методического сопровождения специалистов, осуществляющих оказание помощи пострадавшим несовершеннолетним и их ближайшему окружению, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края от 20.12.2019 № 18, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи группы реагирования

2.1. Организация межведомственного взаимодействия образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по оказанию комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению.

2.2. Проведение анализа факторов, причин, условий, обстоятельств, способствовавших суицидальному и (или) не суицидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, и выработка мер, направленных на их устранение.

3. Полномочия группы реагирования

3.1. Руководитель группы реагирования:

3.1.1. Назначает дату проведения заседания группы реагирования.

3.1.2. Проводит заседания группы реагирования.

3.1.3. Утверждает план работы с несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением, его ближайшим окружением.

3.1.4. Назначает куратора по реализации утвержденного плана работы из числа членов группы реагирования.

3.2. Заместитель руководителя группы реагирования:

3.2.1. Исполняет обязанности руководителя группы реагирования по его поручению в период его отсутствия.

3.3. Секретарь группы реагирования:

3.3.1. Ведет журнал учета сообщений о факте суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения, суицида несовершеннолетнего, протоколы заседаний группы реагирования.

3.3.2. Готовит и направляет служебное сообщение и экспресс-анкету в сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в установленном порядке, уведомляет о дате заседания группы реагирования ее членов и иных заинтересованных лиц.

3.3.3. Направляет телефонограммы, сообщения о факте суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетнего членам группы реагирования, в органы и учреждения образования, социальной защиты, здравоохранения, занятости населения, опеки и попечительства, внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Шелаболихинского района (далее – КДН и ЗП) (при необходимости).

3.3.4. Направляет в течение пяти рабочих дней решения по итогам рассмотрения на заседании группы реагирования факта суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетнего членам группы реагирования, в органы и учреждения образования, социальной защиты, здравоохранения, занятости населения, опеки и попечительства, внутренних дел, КДН и ЗП (при необходимости).

3.4. Члены группы реагирования:

3.4.1. Рассматривают информацию (сообщения) о фактах суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних.

3.4.2. Изучают факторы, причины, условия, обстоятельства, способствовавшие суицидальному и (или) не суицидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, сведения о взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, представителями заинтересованных органов и организаций (при необходимости).

3.4.3. Предоставляют к заседанию группы реагирования информацию об итогах анализа причин, условий, обстоятельств, способствовавших суицидальному и (или) не суицидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, сведений о взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, представителями заинтересованных органов и организаций (при необходимости).

3.4.4. Направляют куратору – члену группы реагирования предложения об оказании комплексной помощи (медицинской реабилитации, социально-психологической, психолого-педагогической помощи) несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению в пределах своей компетенции.

3.4.5. Проводят анализ принятых мер и их эффективности по установленным фактам суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних.

3.4.6. Направляют куратору – члену группы реагирования отчеты об итогах оказания комплексной помощи (медицинской реабилитации, социально-психологической, психолого-педагогической помощи) несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению.

3.4.7. Осуществляют взаимодействие с сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в установленном порядке.

3.4.8. Запрашивают в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию в отношении несовершеннолетних с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшего окружения.

3.4.9. Заслушивают должностных лиц, специалистов, несовершеннолетних, законных представителей для установления причин и условий, способствующих суицидальному и (или) не суицидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, принятия профилактических мер.

3.5. Куратор - член группы реагирования:

3.5.1. Обобщает предложения об оказании комплексной помощи (медицинской реабилитации, социально-психологической, психолого-педагогической помощи) несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению в общий план работы и направляет его для утверждения руководителю группы реагирования.

3.5.2. Осуществляет контроль за исполнением плана работы с несовершеннолетним и его ближайшим окружением.

3.5.3. Обобщает и предоставляет отчеты об исполнении плана в установленный срок на заседание группы реагирования.

4. Организация деятельности группы реагирования

4.1. В состав группы реагирования входит руководитель (должностное лицо, на которое возложены обязанности председателя КДН и ЗП), заместители руководителя, секретарь (должностное лицо, на которое возложены обязанности ответственного секретаря КДН и ЗП, или иной специалист, обеспечивающий деятельность КДН и ЗП на постоянной штатной основе), и не менее трех членов группы реагирования - представителей органов и учреждений системы здравоохранения, образования, социальной защиты населения.

4.2. Состав группы реагирования утверждается Постановлением Администрации Шелаболихинского района.

4.3. Заседания группы реагирования проводятся по мере необходимости, не позднее 10 дней после получения информации (сообщения), указанной в пункте 3.1 настоящего Положения.

4.4. Заседания проводит руководитель группы реагирования либо по его поручению заместитель руководителя группы реагирования.

4.5. Заседание группы реагирования является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее состава.

4.6. Решения группы реагирования оформляются протоколами, которые подписываются руководителем группы реагирования или его заместителем, председательствующим на заседании, и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

5. Права группы реагирования

5.1. Запрашивать и получать от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую для работы информацию.

5.2. Заслушивать должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам.

5.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности по профилактике суицидального поведения для рассмотрения на заседаниях КДН и ЗП для принятия дополнительных мер (при необходимости).

Главный специалист Администрации района,
ответственный секретарь КДН и ЗП



Е.В. Шведова

Приложение № 2
к постановлению Администрации района
от «28» декабря 2023 г. № 659

СОСТАВ

муниципальной группы реагирования на факты суицидального и (или) не суицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних

1. Васильев Алексей Владимирович - заместитель Главы Администрации района, начальник управления Делами Администрации района, руководитель группы;
2. Шведова Елена Витальевна - главный специалист Администрации района – ответственный секретарь КДН и ЗП, секретарь группы;
3. Рябченко Вера Васильевна - председатель комитета Администрации района по образованию, заместитель руководителя;
4. Лыгин Захар Александрович - инспектор по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОП по Шелаболихинскому району МО МВД России «Павловский», член группы (по согласованию);
5. Свирина Валентина Андреевна - врач психиатр-нарколог КГБУЗ «Шелаболихинская ЦРБ», член группы (по согласованию);
6. Жирнова Ольга Владимировна - специалист по социальной работе в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» (филиал по Шелаболихинскому району), член группы (по согласованию);
7. Черногорова Марина Александровна - педагог-психолог МБОУ «Шелаболихинская СОШ №1»

Главный специалист Администрации района,
ответственный секретарь КДН и ЗП

Е.В. Шведова