

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» июня 2024 г.

№ 334

с. Шелаболиха

Об утверждении Положения о комиссии по фактам гибели пчелосемей на территории Шелаболихинского района Алтайского края

С целью организации работы по сбору и обработке информации, межведомственному взаимодействию по фактам гибели пчелиных семей от химических обработок посевных площадей, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации, на основании части 1 статьи 56 Устава района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по фактам гибели пчелосемей на территории Шелаболихинского района Алтайского края (приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шелаболихинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Шелаболихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по АПК Администрации района Забельникова И.А.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Глава района



А.Н. Шушунов

**Положение**  
**О комиссии по фактам гибели пчелосемей на территории**  
**Шелаболихинского района Алтайского края**  
**(далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы и основные задачи постоянно действующей комиссии по фактам гибели пчелосемей на территории Шелаболихинского района Алтайского края (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Шелаболихинского района, другими нормативными актами, настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждаются постановлением Администрации района.

**2. Состав Комиссии**

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

**3. Задачи Комиссии**

3.1. Организация взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Шелаболихинского района, ведомствами, предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от форм собственности, а также населением по вопросам предупреждения возникновения инфекционных и инвазионных заболеваний пчел (по согласованию).

3.2. Внесение предложений по разработке и утверждению мероприятий по вопросам предупреждения возникновения инфекционных и инвазионных заболеваний пчел, а также по фактам гибели пчел.

3.3. Осуществление обследования пасек и отбора павших пчел, образцов растений с предполагаемого участка поля, где происходила обработка пестицидами и агрохимикатами с составлением актов обследования пасек и отбора проб.

3.4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее основными задачами выполняет следующие функции:

3.4.1. Оказывает консультационно-методическую помощь владельцам пасек на территории Шелаболихинского района по вопросам предупреждения возникновения инфекционных и инвазионных заболеваний пчел.

3.4.2. Организует совместно с сельхозтоваропроизводителями предупредительные мероприятия при выполнении работ по обработке полей пестицидами и агрохимикатами.

3.4.3. Участвует в работе совещаний по вопросам предупреждения возникновения инфекционных и инвазионных заболеваний пчел, а также фактам

гибели пчел.

3.5. Комиссия имеет право:

3.5.1. Запрашивать и получать информацию у сельхозтоваропроизводителей о ходе проведения на территории Шелаболихинского района агрохимобработки полей.

3.5.2. Вносить в установленном законом порядке предложения об устранении недостатков в работе по вопросам предупреждения возникновения инфекционных и инвазионных заболеваний пчел органам местного самоуправления Шелаболихинского района, предприятиям, организациям, учреждениям, независимо от форм собственности, а также населению.

3.5.3. Принимать в пределах своей компетенции решения, носящие рекомендательный характер, для выполнения предприятиями, организациями, и учреждениями независимо от форм собственности, а также гражданами.

3.5.4. Запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций сведения, данные, необходимые для работы комиссии.

3.5.5. Заслушивать должностных лиц по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

#### **4. Форма и порядок работы комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований района, общественными объединениями и организациями.

4.2. Председатель комиссии:

4.2.1. осуществляет общее руководство работой комиссии;

4.2.2. распределяет обязанности между заместителями председателя комиссии и ее членами;

4.2.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.3. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. обеспечивает деятельность комиссии;

4.4.2. информирует членов комиссии о месте и времени проведения заседания;

4.4.3. оформляет протокол заседания комиссии и готовит их для подписания председателем комиссии.

4.5. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссии.

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Дата, время и место проведения заседаний комиссии назначаются председателем комиссии.

4.7. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются в виде протоколов, которые подписываются председательствующим и секретарем комиссии.

Начальник управления по АПК  
Администрации района



И.А. Забельников